



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานปลัด...องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง

ที่ นม ๗๘๒๐๑.๑/-

วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง ได้ดำเนินการนโยบายการพัฒนาบุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลางและตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ อันเป็นกรอบในการดำเนินการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง ทุกสำนัก/กอง เพื่อให้บุคลากรนำความรู้มาพัฒนาสมรรถนะของตนเองตามสายงานและตามงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาศักยภาพ และสามารถพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างบรรลุเป้าหมาย นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด จึงขอรายงานการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวตามเอกสารที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ชทธิพล

(นางสาวชนาธิภา พุทธมาตย์)
นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นหัวหน้าสำนักงานปลัด

เพื่อโปรดทราบ

(นางสุญานี นรมาตรี)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง

-เพื่อโปรดทราบ

(นางพรพรรณ บุญดี)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัด ...

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง



.....

.....



(นายสุวัฒน์ สิงห์กาญจนาวงศา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น/ข้อสั่งการ



.....

.....



(นายโยธิน วิทยาวิโรจน์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ / กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓ |
|-------------------------------------|--|--|
| ๑. ด้านการสรรหา | <p>๑. ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังรองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง</p> <p>๒. จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อทดแทนอัตรากำลังที่ว่างลง</p> | <p>ผลการทำงาน ประจำปี ๒๕๖๓</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่ เพิ่มรองรับภารกิจของหน่วยงาน และภาพพิจารณาปรับปรุงภาระ งานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน (การวิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมการข้อมูล และการระดม ความคิดเห็นของคณะกรรมการ และผู้เกี่ยวข้อง) - ดำเนินการขอให้ กสด. ดำเนินการสอบแทนในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) - ดำเนินการขอใช้บัญชี ของ กสด. ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับ ปฏิบัติการ - ประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น มา ดำรงตำแหน่งว่าง |
| ๒. ด้านการพัฒนา | <p>๑. จัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓</p> <p>๒. กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการ พัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง</p> <p>๓. จัดโครงการฝึกอบรม และทัศนศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพ ประจำปี ๒๕๖๓</p> | <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ โดยพิจารณาคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะต่างๆ ตามสายงาน - ดำเนินการการวางแผนตลอดจนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล - ดำเนินโครงการฝึกอบรม และทัศนศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพ ประจำปี ๒๕๖๓ |
| ๓. ด้านการธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ | <p>๑. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้</p> <p>๒. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัย ในการทำงาน และด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน</p> | <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีการประเมิน - มีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม - ดำเนินการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - ดำเนินการโครงการ ๕ ส. ประจำปี ๒๕๖๓ |

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ / กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓ |
|---|--|---|
| ๓. ด้านการธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ (ต่อ) | ๓. จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติ หน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบ ได้ | - พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๓ ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ราชการ ผ่านกระบวนการคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน และรายงานการประชุมเลื่อนขั้นเงินเดือน |
| ๔. ด้านการศึกษาวินัย | ๑. จัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น ๒. จัดโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๓ | - จัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น และประชาสัมพันธ์บุคลากรทราบผ่านช่องทางต่างๆของหน่วยงาน - ดำเนินโครงการคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๓ |

ชทธิพล

(นางสาวชนาธิภา พุทธิมาตย์)

นักทรัพยากรบุคคล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองหลาง

ที่ นม ๗๘๒๐๑.๑/-

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานสรุปผลการฝึกอบรมตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองหลาง

ตามที่สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองหลาง ได้จัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองหลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กรให้ได้รับการพัฒนาตามแผนการพัฒนา อันก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อองค์กรต่อไป ทั้งสามารถแบ่งประเภทของบุคลากรได้ดังนี้

| | | | |
|------------------------------------|-------|----|----|
| ๑. พนักงานส่วนตำบล | จำนวน | ๑๗ | คน |
| ๒. พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล | จำนวน | ๘ | คน |
| ๓. ลูกจ้างประจำ | จำนวน | ๑ | คน |
| ๔. พนักงานจ้างตามภารกิจ | จำนวน | ๑๑ | คน |
| ๕. พนักงานจ้างทั่วไป | จำนวน | ๒ | คน |

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด จึงขอรายงานสรุปผลการฝึกอบรมตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๓ รวมจำนวนบุคลากรที่ได้เข้ารับการฝึกอบรม ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวนทั้งสิ้น ๓๙ คน ดังรายละเอียดแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ชกชิตถ์

(นางสาวชนาธิชา พุทธมาตย์)

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

- พัดปรภพ

.....

.....

(นางสุญาณี นรมาตร์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- กิ่ง/ปรจจงม

.....

(นางพรพรรณ บุญดี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เสือ/อินท

.....

.....

(นายสุวัฒน์ สิงห์กาญจนาวงศา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

- ททม

.....

.....

(นายโยธิน วิทยาวิโรจน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองหลาง

การพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | หลักสูตรที่เข้าอบรม | วัน/เดือน/ปี เข้าอบรม | สถานที่อบรม | เอกสารอ้างอิง |
|----------|-----------------------------|------------------------|---|--|--|---|
| ๑ | นายสุวิวัฒน์ สิงห์กาญจนวงศา | ปลัด อบต. | การฝึกอบรมหลักสูตร "การบริหารจัดการเลือกตั้งท้องถิ่นตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับกรเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นและกฎหมายองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแก้ไขใหม่" โครงการอบรมหลักสูตร "การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ตามกรอบแนวทางปฏิบัติของระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-LAAS โดยการเรียนรู้ข้อมูลจากฐานข้อมูล e-PLAN" | ๒๐ - ๒๒ มี.ค. ๖๓ ๘ - ๑๐ ก.ค. ๖๓ | โรงแรมโรชะ อ.เมือง จ.ขอนแก่น โรงแรมโรชะ อ.เมือง จ.ขอนแก่น | คำสั่ง อบต.ที่ ๒๙/๒๕๖๓ คำสั่ง อบต.ที่ ๑๓๓/๒๕๖๓ |
| ๒ | นางพรพรรณ บุญดี | รองปลัด อบต. | การฝึกอบรมหลักสูตร "การบริหารจัดการเลือกตั้งท้องถิ่นตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับกรเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นและกฎหมายองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแก้ไขใหม่" โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ | ๒๐ - ๒๒ มี.ค. ๖๓ ๑๐ ก.ย. ๖๓ | โรงแรมโรชะ อ.เมือง จ.ขอนแก่น โรงแรมสหายไฮเทล อ.เมือง จ.นครราชสีมา | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๓๙/๒๕๖๓ |
| ๓ | นางศุยาณี นรมมาตร | หัวหน้าสำนักปลัด | โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ | ๒๔ - ๒๖ ก.ค.๖๓ | โรงแรมสหายไฮเทล อ.เมือง จ.นครราชสีมา | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๒๕/๒๕๖๓ |
| ๔ | นายกิตติ วันนอก | นักพัฒนาชุมชน | โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | ๓ ส.ค. ๖๓ | หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๓๓/๒๕๖๓ |
| ๕ | น.ส.ณัฐภัทร์ แพ่งคำ | นักวิชาการตรวจสอบภายใน | ฝึกอบรมหลักสูตร "งานธุรการกับความสำเร็จของงานสารบรรณ ในการเขียนหนังสือราชการภายในและภายนอก การใช้ภาษาราชการ การบันทึกเสนอหนังสือ การเขียนรายงานการประชุม การเขียนโครงการ การทำลายหนังสือราชการ และการใช้ QR Code ในหนังสือราชการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" | ๑๔ - ๑๖ ส.ค. ๖๓ | โรงแรมสีมาธานี อ.เมือง จ.นครราชสีมา | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๕๐/๒๕๖๓ |
| ๖ | นางธนวรรณ ทิพย์ธรรมา | นักจัดการงานทั่วไป | โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | ๓ ส.ค. ๖๓ | หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๓๓/๒๕๖๓ |

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | หลักสูตรที่เข้าอบรม | วัน/เดือน/ปี เข้าอบรม | สถานที่อบรม | เอกสารอ้างอิง |
|----------|-----------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|--|--|
| ๗ | นางวิภาวดี อาสานอก | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | โครงการอบรมหลักสูตร "การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และการจัดทำ/ทบทวน การแก้ไข การเปลี่ยนแปลง การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSER) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ | ๑๘ - ๒๐ ต.ค. ๖๓ ๑ - ๕ มี.ค. ๖๓ | โรงแรมบุษราคัม อ.เมือง จ.ขอนแก่น โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร | คำสั่ง อบต.ที่ ๒๙๑/๒๕๖๒ คำสั่ง อบต.ที่ ๒๔/๒๕๖๓ |
| ๘ | น.ส.พัชรณัฐ กองจันทร์ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | การฝึกอบรมหลักสูตร "การบริหารจัดการเลือกตั้งท้องถิ่นตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับกรเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นและกฎหมายองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่แก้ไขใหม่" | ๒๐ - ๒๒ มี.ค.๖๓ | โรงแรมโรสเฮะ อ.เมือง จ.ขอนแก่น | คำสั่ง อบต.ที่ ๒๙/๒๕๖๓ |
| ๙ | นางชนวิภาดา พุทธมาตย์ | นักทรัพยากรบุคคล | การฝึกอบรมหลักสูตร "การเลื่อนเงินเดือนและการได้รับเงินเดือนข้าราชการครูหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา โครงการสัมมนาเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลส่วนบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ | ๒๕-๒๗ ต.ค.๖๓ ๑๓ - ๑๕ พ.ย.๖๓ | โรงแรมโรสเฮะ อ.เมือง จ.ขอนแก่น โรงแรมวีวัน อ.เมือง จ.นครราชสีมา | คำสั่ง อบต.ที่ ๓๐๑/๒๕๖๒ คำสั่ง อบต.ที่ ๓๒๖/๒๕๖๒ |
| ๑๐ | นางประครอง สมพงษ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง | โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการ "หลักการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงิน ด้านการเงินการคลังให้เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการใหม่และเทคนิคการปฏิบัติในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) หลังยกเลิกบัญชีด้วยมือ ประจำปี ๒๕๖๓ โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตร "การปฏิบัติงานของคณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายตามพระราชบัญญัติการจัดตั้งจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามที่การแก้ไขปรับปรุงของกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องและเสริมสร้างความเข้าใจกับการตอบข้อหารือต่างๆขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๑ - ๒๒ ธ.ค.๖๓ ๒๔ - ๒๖ ก.ค.๖๓ | โรงแรมวีวัน อ.เมือง จ.นครราชสีมา โรงแรมสกายไฮเทล อ.เมือง จ.นครราชสีมา | คำสั่ง อบต.ที่ ๓๔๘/๒๕๖๒ คำสั่ง อบต.ที่ ๑๖/๒๕๖๓ |
| ๑๑ | นางเอมอร ภูสายยาว | นักวิชาการเงินและบัญชี | โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการ "หลักการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงิน ด้านการเงินการคลังให้เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการใหม่และเทคนิคการปฏิบัติในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) หลังยกเลิกบัญชีด้วยมือ ประจำปี ๒๕๖๓ | ๒๑ - ๒๒ ธ.ค. ๖๒ | โรงแรมวีวัน อ.เมือง จ.นครราชสีมา | คำสั่ง อบต.ที่ ๓๔๘/๒๕๖๒ |

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | หลักสูตรที่เข้าอบรม | วัน/เดือน/ปี เข้าอบรม | สถานที่อบรม | เอกสารอ้างอิง |
|----------|----------------------------|----------------------------|--|-----------------------------|--|--|
| ๑๑ | นางเอมอร ภูลัยยาว | นักวิชาการเงินและบัญชี | โครงการอบรม "การจัดเก็บภาษี ตาม พรบ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และเทคนิคการจัดเก็บภาษีที่มีประสิทธิภาพ" โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การคิดค่าเสื่อมราคา การปรับปรุงค่าเสื่อมราคา การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓" | ๒๕-ธ.ค.-๖๒ ๗ - ๙ ส.ค. ๖๓ | โรงแรมวีวัน อ.เมือง จ.นครราชสีมา โรงแรมขอนแก่นโฮเทล อ.เมือง จ.ขอนแก่น | คำสั่ง อบต.ที่ ๓๓๔/๒๕๖๒ คำสั่ง อบต.ที่ ๑๓๙/๒๕๖๓ |
| ๑๒ | นางพิชญ์กาญจน์ กลิ่นดอกพุด | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ | โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการ "หลักการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงิน ด้านการเงินการคลังให้เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการใหม่และเทคนิคการปฏิบัติงานในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) หลังยกเลิกบัญชีตัวมีมือ ประจำปี ๒๕๖๓" | ๒๑ - ๒๒ ธ.ค. ๖๓ | โรงแรมวีวัน อ.เมือง จ.นครราชสีมา | คำสั่ง อบต.ที่ ๓๔๘/๒๕๖๒ |
| ๑๓ | นางศิริลักษณ์ แก้วฝ้ายนอก | เจ้าพนักงานพัสดุ | โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการ "หลักการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงิน ด้านการเงินการคลังให้เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการใหม่และเทคนิคการปฏิบัติงานในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) หลังยกเลิกบัญชีตัวมีมือ ประจำปี ๒๕๖๓" | ๒๑ - ๒๒ ธ.ค. ๖๓ | โรงแรมวีวัน อ.เมือง จ.นครราชสีมา | คำสั่ง อบต.ที่ ๓๔๘/๒๕๖๒ |
| ๑๔ | นางสุนีย์รัตน์ สิริริชญา | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบการจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุของ อปท. และสถานศึกษาในสังกัด อปท. ประจำปี ๒๕๖๓ | ๒๕ - ๒๙ ส.ค. ๖๓ | โรงแรมบียอนด์สวีท กรุงเทพมหานคร | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๑๘/๒๕๖๓ |
| ๑๕ | นายไพเชษฐ ผ่องเพิ่ม | ผู้อำนวยการกองช่าง | โครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) | ๑ - ๓ ส.ค. ๖๓ | มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๒๓/๒๕๖๓ |
| ๑๖ | น.ส.กัททิพย์ คุนออก | เจ้าพนักงานธุรการ | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแบบร่างปฏิมากรรม ศิลปะกับท้องถิ่น | ๓-๕.ค.-๖๓ | หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง | คำสั่ง อบต.ที่ ๓๓๔/๒๕๖๒ |
| ๑๗ | นางธนันณัฐ์ ทองเพ็ง | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแบบร่างปฏิมากรรม ศิลปะกับท้องถิ่น | ๑๖ - ๑๘ ธ.ค. ๖๓ | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน อ.เมือง จ.นครราชสีมา | คำสั่ง อบต.ที่ ๓๓๔/๒๕๖๒ |
| ๑๘ | นางสุนีย์รัตน์ สิริริชญา | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแบบร่างปฏิมากรรม ศิลปะกับท้องถิ่น | ๓ ส.ค. ๖๓ | หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๓๙/๒๕๖๓ |
| ๑๙ | นางสุนีย์รัตน์ สิริริชญา | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแบบร่างปฏิมากรรม ศิลปะกับท้องถิ่น | ๓ ส.ค. ๖๓ | หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๓๙/๒๕๖๓ |
| ๒๐ | นางธนันณัฐ์ ทองเพ็ง | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแบบร่างปฏิมากรรม ศิลปะกับท้องถิ่น | ๓ ส.ค. ๖๓ | หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๓๙/๒๕๖๓ |

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | หลักสูตรที่เข้าอบรม | วัน/เดือน/ปี เข้าอบรม | สถานที่อบรม | เอกสารอ้างอิง |
|----------|---------------------------|---------------------------|---|-----------------------|---|--------------------------|
| ๑๘ | นายอัครินทร์ ประภคผล | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ | โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | ๓ ส.ค. ๖๓ | หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๓๓๓/๒๕๖๓ |
| ๑๙ | นางอัมพร บรรดาศักดิ์ | ครู | โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | ๓ ส.ค. ๖๓ | หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๓๓๓/๒๕๖๓ |
| ๒๐ | นางศุภรดา นาชัยพลอย | ครู | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้วยการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) สำหรับครูปฐมวัยในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๙ ก.ค. - ๓ ส.ค. ๖๓ | โรงแรมวีรวิโรจน์ ๒ กรุงเทพมหานคร | คำสั่ง อบต.ที่ ๔๒/๒๕๖๓ |
| ๒๑ | นางบังอร ลพพันธุ์ทอง | ครู | โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | ๓ ส.ค. ๖๓ | หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๓๓๓/๒๕๖๓ |
| ๒๒ | นางสุมาลี สมพงษ์ | ครู | โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | ๓ ส.ค. ๖๓ | หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๓๓๓/๒๕๖๓ |
| ๒๓ | นางวิลาวัลย์ จันทน์นอก | ครู | การอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมเด็กปฐมวัยสู่การเรียนรู้โค้ดดิ้งในอนาคต (Coding for Kids) | ๑๙ - ๒๐ ก.ย. ๖๓ | โรงแรมจิตพัทธ์ อ.เมือง จ.นครราชสีมา | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๕๖/๒๕๖๓ |
| ๒๔ | นางลำไย บุปะโฮ | ครู | โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | ๓ ส.ค. ๖๓ | หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๓๓๓/๒๕๖๓ |
| ๒๕ | นางทัญญาอุจน์ แก่นพะพะเนา | ครู | โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การจัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย สังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ | ๖ - ๑๓ มี.ค. ๖๓ | โรงแรมรอยัล จิตติ กรุงเทพมหานคร | คำสั่ง อบต.ที่ ๖/๒๕๖๓ |
| ๒๖ | นางนวลอนงค์ สีนสุนทร | ครู | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมเด็กปฐมวัยสู่การเรียนรู้โค้ดดิ้งในอนาคต (Coding for Kids) | ๑๙ - ๒๐ ก.ย. ๖๓ | โรงแรมจิตพัทธ์ อ.เมือง จ.นครราชสีมา | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๕๖/๒๕๖๓ |
| ๒๖ | นางนวลอนงค์ สีนสุนทร | ครู | โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | ๓ ส.ค. ๖๓ | หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๓๓๓/๒๕๖๓ |

สรุป จำนวนพนักงานส่วนตำบลที่ได้เข้ารับการฝึกอบรม ประจำปี ๒๖ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนพนักงานส่วนตำบลทั้งหมด

(ลงชื่อ).....**ช.ภิญโญ**.....ผู้รายงาน

(นางสาวชนาธิภา พุทธิมาตย์)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

การพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | หลักสูตรที่เข้าอบรม | วัน/เดือน/ปี เข้าอบรม | สถานที่อบรม | เอกสารอ้างอิง |
|----------|----------------------------|---------------------------------|--|-----------------------|--|-------------------------|
| ๑ | น.ส.อรุณี ไรดี | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | กิจกรรม การดำเนินงานจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | ๗ ส.ค. ๖๓ | เทศบาลตำบลหนองหัวฟาน อ.ขามสะแกแสง จ.นครราชสีมา | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๔๐/๒๕๖๓ |
| ๒ | นายจรัสกร นาน้อย | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ | ๑๐-๑๑-๖๓ | โรงแรมสกายไฮเทล อ.เมือง จ.นครราชสีมา | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๗๔/๒๕๖๓ |
| ๓ | นายอัครเดช แสงเงิน | พนักงานขับรถ | โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | ๓ ส.ค. ๖๓ | หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองหลวง | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๓๓/๒๕๖๓ |
| ๔ | น.ส.เยาวลักษณ์ แสนมั่งค่อม | พนักงานขับรถ | โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | ๓ ส.ค. ๖๓ | หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองหลวง | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๓๓/๒๕๖๓ |
| ๕ | นายจรัสกร ไรดี | ยาม | โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | ๓ ส.ค. ๖๓ | หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองหลวง | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๓๓/๒๕๖๓ |
| ๕ | นางสาวกรรวิภา แสนชัยภูมิ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการ "หลักการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงิน ด้านการเงินการคลังให้เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการใหม่และเทคนิคการปฏิบัติในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) หลังยกเลิกบัญชีเดียวเมื่อ ประจำปี ๒๕๖๓ | ๒๑ - ๒๒ ธ.ค.๖๓ | โรงแรมวีวัน อ.เมือง จ.นครราชสีมา | คำสั่ง อบต.ที่ ๓๔๔/๒๕๖๒ |
| ๖ | นางสาวสุธิดา ไชยสีทา | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSUR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ | ๑ - ๕ มี.ค.๖๓ | โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร | คำสั่ง อบต.ที่ ๒๔/๒๕๖๓ |
| ๗ | นางปราณี พิษสิงห์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การคิดค่าเสื่อมราคา การปรับปรุงค่าเสื่อมราคา การจัดทำบัญชีการจัดจ้าง การบริหารพัสดุ การเบิกค่าใช้จ่ายและการจัดทำฎีกาของสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียน) ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง | ๗ - ๙ ส.ค.๖๓ | โรงแรมขอนแก่นโฮเทล อ.เมือง จ.ขอนแก่น | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๓๓/๒๕๖๓ |
| | | | โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | ๒๒ - ๒๔ พ.ย.๖๓ | โรงแรมโรตัส อ.เมือง จ.ขอนแก่น | คำสั่ง อบต.ที่ ๓๐๗/๒๕๖๒ |
| | | | โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | ๓ ส.ค. ๖๓ | หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองหลวง | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๓๓/๒๕๖๓ |

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | หลักสูตรที่เข้าอบรม | วัน/เดือน/ปี เข้าอบรม | สถานที่อบรม | เอกสารอ้างอิง |
|----------|----------------------|------------------------|---|-----------------------|---|-------------------------|
| ๘ | นางสุทธิดา บุษสิทธิ์ | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) | โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | ๓ ส.ค. ๖๓ | หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๓๓/๒๕๖๓ |
| ๙ | นางสมหมาย ผาสิทธิ์ | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) | โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | ๓ ส.ค. ๖๓ | หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๓๓/๒๕๖๓ |
| ๑๐ | นายภาณุวัฒน์ ประจิด | ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแบบร่างภูมิการกรรม ศิลปะกับท้องถิ่น | ๑๖ - ๑๘ ธ.ค. ๖๓ | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี อ.เมือง จ.นครราชสีมา | คำสั่ง อบต.ที่ ๓๓๔/๒๕๖๒ |
| ๑๒ | น.ส.ยุพิน เก่งรัก | คณงานทั่วไป | โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | ๓ ส.ค. ๖๓ | หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๓๓/๒๕๖๓ |
| ๑๓ | นายคมกริช อาสานอก | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า | โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | ๓ ส.ค. ๖๓ | หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองกลาง | คำสั่ง อบต.ที่ ๑๓๓/๒๕๖๓ |

สรุป จำนวนพนักงานจ้างที่ได้เข้ารับการฝึกอบรม ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑๓ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

(ลงชื่อ).....**ชานิชดา**.....ผู้รายงาน
(นางสาวชานิชดา พุทธิมาตย์)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล